



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان فناوری اطلاعات ایران

مجری پروژه زیرساخت یکپارچه دولت هوشمند در شبکه ملی اطلاعات

شرح خدمات پروژه‌ی

تامین تجهیزات شبکه (سویچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت

تیر ۱۴۰۲

Gcloud_DC-Network_03-RFP_BV_14020301_RW02.docx

فهرست مطالب

۴	۱. مقدمه
۴	۲. هدف کلان
۴	۳. تعریف پروژه
۴	۳-۱- عنوان پروژه
۴	۳-۲- نوع پروژه
۴	۳-۳- شناسنامه پروژه
۵	۴. اهداف و محدودهی پروژه
۵	۴-۱- اهداف پروژه
۵	۴-۲- محدودهی پروژه
۵	۴-۳- اجزای پروژه
۵	۴-۴- ذی نفعان پروژه
۵	۵. تعاریف پروژه
۶	۶. شرح فعالیتها و خدمات پروژه
۶	۶-۱- نهایی سازی متدلوژی
۷	۶-۲- ارایه طرح نصب و همبندی تجهیزات
۸	۶-۳- تامین و تحویل تجهیزات
۸	۶-۴- نصب و راه اندازی تجهیزات
	۶-۵- آموزش ۸
۹	۶-۶- آزمایش و تحویل موقت پروژه
۹	۶-۷- دوران گارانتی و پشتیبانی
۹	۶-۸- آزمایش و تحویل نهایی پس از پایان دوران پشتیبانی و گارانتی
۱۰	۷- تحویل دادنیها و خروجیهای پروژه
۱۰	۷-۱- تحویل شدنیهای پیش از نصب و راه اندازی
۱۰	۷-۲- تحویل شدنیهای پس از نصب و راه اندازی و آزمایش و تحویل
۱۰	۷-۳- تحویل شدنیهای پس از پایان دوران پشتیبانی و گارانتی
۱۰	۷-۴- نکات مهم و قابل توجه
۱۱	۸- شرایط و تعهدات پروژه
۱۱	۸-۱- شرایط عمومی
۱۱	۸-۲- تعهدات طرف دوم
۱۱	۸-۳- زمان بندی پروژه
۱۱	۸-۴- تعهدات در خصوص صحیح بودن، اصالت کالا و سفارش
۱۲	۸-۵- تعهدات مربوط به دوران گارانتی
۱۳	۸-۶- تعهدات در خصوص تیم مدیریت پروژه و نیروی انسانی مورد نیاز پروژه
۱۴	۸-۷- پیوست فرهنگ سازی و رسانه ای



۹- مشخصات تجهیزات

- ۹-۱- سویچ هسته
- ۹-۲- سویچ دسترسی
- ۹-۳- سویچ لبه مرکز داده
- ۹-۴- مدیریت تجهیزات

پیوست‌ها (تعهدنامه‌ها)

- پیوست ۱: تعهدنامه‌ی اصالت و نو بودن تجهیزات و قطعات
- پیوست ۲: تعهدنامه‌ی Guarantee LOM/LOS
- پیوست ۳: تعهدنامه‌ی رای‌ی دسترسی
- پیوست ۴: تعهدنامه‌ی به‌روز کردن نرم‌افزارها
- پیوست ۵: تعهدنامه‌ی گارانتی
- پیوست ۶: تعهدنامه‌ی خدمات پس از فروش

برنامه‌ی زمان‌بندی کلی

جدول نحوه‌ی پرداخت پروژه

فرمت رای‌ی قیمت

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

۱. مقدمه

بسترسازی و اتصال امن و پایدار ارکان اجرایی جمهوری اسلامی ایران و نیز تامین بسترهای ارتباطی و اطلاعاتی بین دستگاه‌های اجرایی و ارایه‌ی امن خدمات حاکمیتی در کنار بهینه نمودن هزینه‌های مترتب و نیز چابکی در انجام امور، بدیهی است. نشت اطلاعات و هک سامانه‌های دستگاه‌های اجرایی و عدم وجود زیرساخت‌های امن، استاندارد، مقرون به صرفه و قابل اتکاء و ضرورت امن‌سازی، به‌روزرسانی و مقیاس پذیر نمودن زیرساخت‌های موجود و هم‌چنین لزوم تمرکز دستگاه‌های اجرایی برای ایجاد ایجاد نوآوری و بهره‌وری در حوزه‌های تخصصی و وظیفه‌ای مرتبط وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات را بر آن کرد که با ایجاد مراکز داده ابر دولت نسبت به رسیدن به اهداف ذکر شده در اسناد بالادستی اقدام نماید.

اسناد بالادستی مبنی بر لزوم ایجاد ابر دولت به شرح زیر است:

- ❖ سند طرح کلان و معماری شبکه ملی اطلاعات:
- اقدام کلان شماره ۲۳: «ایجاد ابر دولت با امکان تعامل با سکوه‌های دیجیتال برای استفاده از داده‌ها و خدمات دستگاه‌های دولتی و حاکمیتی با رعایت ملاحظات امنیت ملی، عمومی و فردی»
- اجزاء زیرساختی (شماره ۱۳ با عنوان «شبکه و زیرساخت ابری دولت»، ۱۵ با عنوان «مراکز داده اختصاصی»)
- ❖ ضوابط فنی-اجرایی توسعه دولت الکترونیکی:
- ماده ۳۰ (وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات موظف است با هدف ایجاد یکپارچگی در تبادل اطلاعات و خدمات و ممانعت از ایجاد شبکه‌های ارتباطی و اطلاعاتی موازی و زائد بین دستگاه‌های اجرایی و تضمین حفظ امنیت شبکه و عدم دسترسی اشخاص غیر مجاز اقدامات زیر را انجام دهد: هماهنگی برای ایجاد زیرساخت ارتباطی شبکه‌های اختصاصی کلیه دستگاه‌های اجرایی و واحدهای تابعه در سطح کل کشور)

۲. هدف کلان

- ❖ توسعه و تکمیل زیرساخت‌های مورد نیاز دولت هوشمند از طریق اجرای کامل شبکه ملی اطلاعات در بخش دولت
- ❖ ایجاد ابر دولت با امکان تعامل با سکوه‌های دیجیتال برای استفاده از داده‌ها و خدمات دستگاه‌های دولتی و حاکمیتی

۳. تعریف پروژه

۳-۱- عنوان پروژه

- ❖ تامین تجهیزات شبکه (سویچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت

۳-۲- نوع پروژه

- ❖ با توجه به آیین‌نامه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، پروژه مذکور از نوع پیمانکاری بوده و به روش مناقصه یک مرحله‌ای انجام می‌شود.

۳-۳- شناسنامه پروژه

عنوان برنامه (طرح)	زیرساخت یکپارچه دولت هوشمند در شبکه‌ی ملی اطلاعات
عنوان پروژه (کلان پروژه)	ایجاد و توسعه زیرساخت یکپارچه ابر دولت
عنوان عملیات (زیرپروژه)	طراحی، تامین و توسعه تجهیزات مراکز داده ابر دولت
عنوان اقدام و قرارداد (پروژه)	تامین تجهیزات شبکه (سویچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

۴. اهداف و محدوده‌ی پروژه

۴-۱- اهداف پروژه

- ❖ صرفه‌جویی اقتصادی برای حاکمیت
- ❖ بهره‌گیری از مراکز داده با رتبه‌ی مناسب به‌عنوان مراکز داده‌ی ابر دولت
- ❖ کاهش نشت اطلاعات و هک سامانه‌های دستگاه‌های اجرایی
- ❖ ایجاد و توسعه‌ی زیرساخت‌های امن، استاندارد، مقرون به صرفه و قابل اتکاء
- ❖ افزایش تعامل‌پذیری فنی و اطلاعاتی سامانه‌های دولت الکترونیکی
- ❖ تمرکز دستگاه‌های اجرایی برای ایجاد نوآوری و بهره‌وری در حوزه‌های تخصصی و وظیفه‌ای مرتبط
- ❖ ارائه‌ی شاخص‌های توافق‌نامه‌های سطح خدمات (SLA) برای دستگاه‌های اجرایی

۴-۲- محدوده‌ی پروژه

- ❖ محدوده‌ی پروژه شامل تامین تجهیزات و نصب و راه‌اندازی آن در شهر تهران است.

۴-۳- اجزای پروژه

پروژه شامل اجزای به شرح زیر است:

- ❖ تامین تجهیزات
- ❖ طراحی، نصب و راه‌اندازی
- ❖ آموزش و توانمندسازی
- ❖ آزمایش و تحویل مقدماتی (PAC)
- ❖ پشتیبانی و گارانتی
- ❖ آزمایش و تحویل نهایی (FAC)
- ❖ خدمات پس از فروش

۴-۴- ذی‌نفعان پروژه

- ❖ کلیه‌ی دستگاه‌های اجرایی
- ❖ سازمان فناوری اطلاعات ایران
- ❖ وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

۵. تعاریف پروژه

عبارات و اصطلاحاتی که در این شرح خدمات به‌کاربرده می‌شود و معانی هر کدام به شرح زیر است:

- ❖ کارفرما یا مناقصه‌گذار: سازمان فناوری اطلاعات ایران. در این سند و کلیه‌ی اسناد فراخوان «کارفرما»، «مناقصه‌گذار»، «طرف اول» و «سازمان» به یک معنی است.
- ❖ ناظر: مجری پروژه زیرساخت یکپارچه دولت هوشمند در شبکه ملی اطلاعات.
- ❖ متقاضی و بهره‌بردار: معاونت دولت الکترونیکی.
- ❖ نماینده تدارکاتی: اداره کل تدارکاتی و پشتیبانی.
- ❖ نماینده مالی: ذی‌حسابی و اداره کل امور مالی.

قرائن شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

- ❖ طرف دوم یا مناقصه‌گر: شرکت ایرانی یا مشارکت مدنی از شرکت‌های ایرانی است که اسناد را رسماً دریافت نموده و مایل به ارائه اسناد و مدارک خواسته شده در زمان مقرر به کارفرما است. طرف دوم در صورت انتخاب و عقد قرارداد ملزم به اجرای کلیه موارد قرارداد و پیوست‌های آن از جمله این شرح خدمات، تعهدنامه‌ها، و همچنین LOM نهایی قرارداد، پیشنهاد و پروپوزال ارائه شده مطابق قرارداد منعقد است.
- «طرف دوم»، «مناقصه‌گر»، «پیشنهاددهنده»، «فروشنده»، «تامین‌کننده»، «پیمانکار»، «شرکت» و «گروه مشارکت» در این سند و کلیه اسناد مناقصه به یک معنی است.
- ❖ شرح خدمات یا RFP: منظور سند حاضر و کلیه پیوست‌های آن، جدول نحوه پرداخت و برنامه‌ی زمان‌بندی کلی و همچنین الحاقات و اصلاحیه‌های بعدی آن است، در این سند و در قرارداد شرح خدمات، RFP و شرح فعالیت‌ها به یک معنا است.
- ❖ فهرست تجهیزات یا LOM: منظور فهرست کلیه تجهیزات و قطعات مربوط به قرارداد است.
- ❖ فهرست خدمات یا LOS: منظور فهرست کلیه خدمات مربوط به پروژه نظیر طراحی، تشریفات بازدید قبل از حمل، حمل و نقل، نصب و راه‌اندازی، آموزش، آزمایش و تحویل، نگهداری و پشتیبانی، گارانتی، وارانتی، خدمات پس از فروش و نظایر آن است.

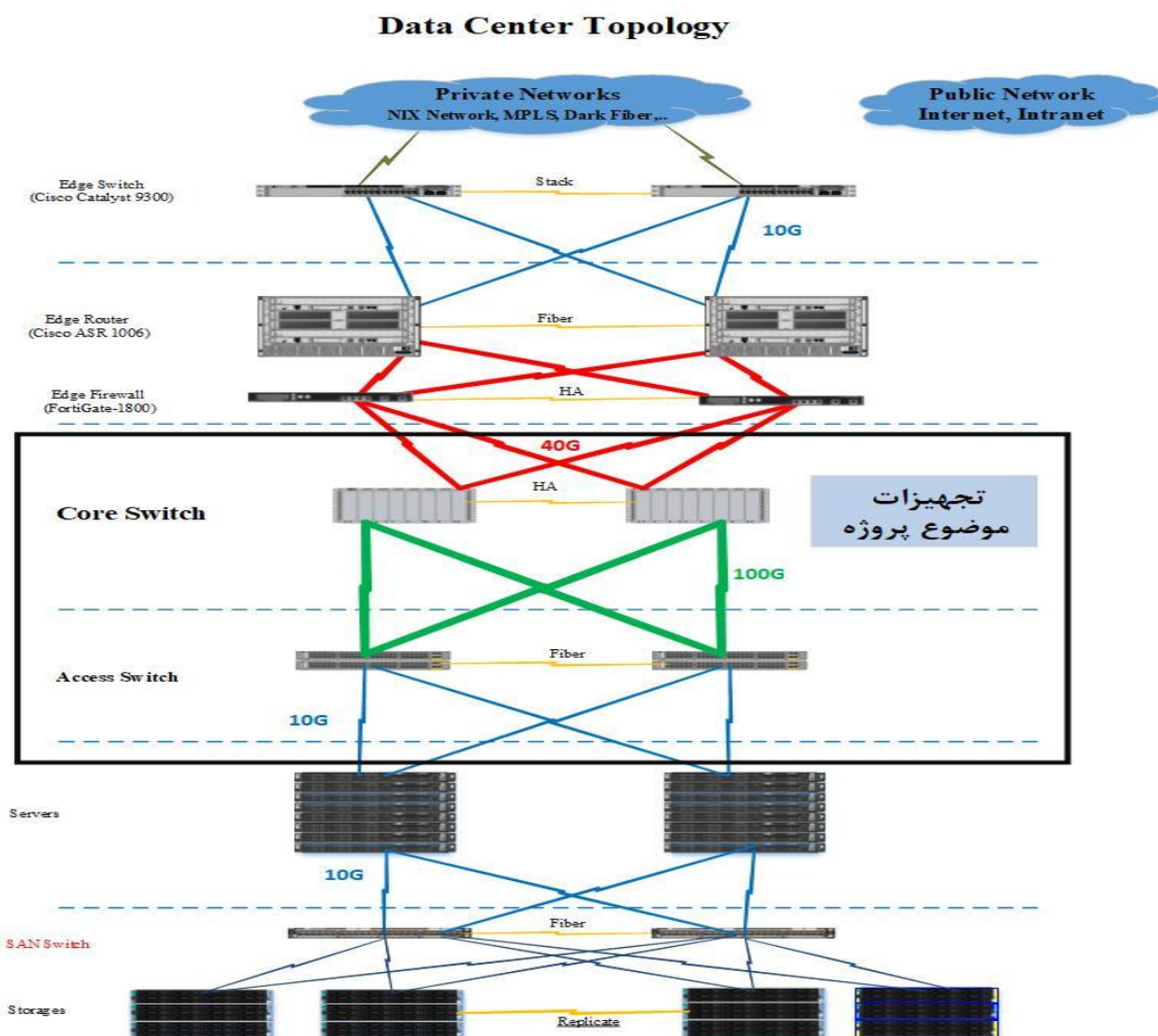
۶. شرح فعالیت‌ها و خدمات پروژه

۶-۱- نهایی‌سازی متدلوژی

- قبل از شروع مرحله‌ی اول پروژه طرف دوم موظف است ظرف ۱۵ روز متدولوژی پروژه شامل موارد زیر را ارائه و به تایید کارفرما برساند، بدیهی است هرگونه شروع فعالیت پروژه منوط به اتمام نهایی‌سازی متدلوژی است:
- ۶-۱-۱- تهیه مستند روش انجام کار
 - ۶-۱-۲- تهیه طرح مدیریت پروژه (شناخت و تبیین مفاهیم، تعاریف و مؤلفه‌های مرتبط و ...)
 - ۶-۱-۳- روش اجرا و نحوه و محدوده اجرای فعالیت‌ها
 - ۶-۱-۴- نحوه تعامل و مبادله اطلاعات
 - ۶-۱-۵- معرفی تیم پروژه و تعیین نقش و مسئولیت‌های هر یک از اعضا تیم
 - ۶-۱-۶- نحوه ارائه گزارش‌ها و اخذ تاییدیه فعالیت‌ها
 - ۶-۱-۷- طرف دوم موظف است در ابتدای کار طی جلسه‌ای حضوری تمامی اعضا و کارکنان کلیدی پروژه را به کارفرما معرفی کند.
 - ۶-۱-۸- تهیه‌ی گانت چارت پروژه با مایلستون‌های حداکثر ۱۴ روزه و نهایی نمودن آن با متقاضی و ناظر پروژه و همچنین اخذ تاییدیه از مرکز برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی فناوری اطلاعات سازمان
 - ۶-۱-۹- ارائه‌ی گزارش‌های پروژه بر اساس استاندارد و بر روی سامانه‌ی مدیریت مستندات سازمان که بر بستر Confulance است صورت خواهد پذیرفت.

۶-۲- ارایه طرح نصب و همبندی تجهیزات

- ۶-۲-۱- طرف دوم موظف است نسبت به بازدید از محل نصب تجهیزات اقدام نماید.
- ۶-۲-۲- ارایه طرح‌های لازم برای نصب و راه‌اندازی تجهیزات شامل همبندی دقیق، تجهیزات، طرح Layout راک‌ها، طرح کابل کشی بین راک‌ها و داخل آن بر عهده طرف دوم است.
- ۶-۲-۳- ارایه‌ی طرح‌های ATP تجهیزات و نهایی‌سازی آن با کارفرما بر عهده طرف دوم است.
- ۶-۲-۴- طرف دوم باید نسبت به ارایه مستند «روال تست تجهیزات» (ATP) اقدام و در صورت نیاز، تجهیزات و ابزار مورد نیاز برای انجام آن را به صورت موقت، تامین و ارایه نماید.
- ۶-۲-۵- شکل زیر همبندی اولیه‌ی و جایگاه تجهیزات موضوع این شرح خدمات را نشان می‌دهد، سایر تجهیزات موجود در شکل در مرکز داده کارفرما وجود دارد



- ۶-۲-۶- مسسولیت صحت کارکرد سویچ‌های پیشنهادی با تجهیزات موجود کارفرما بر عهده‌ی پیشنهاددهنده است.
- ۶-۲-۷- در خصوص سویچ Edge به منظور تست و بررسی دو دستگاه درخواست شده است.
- ۶-۲-۸- معماری مربوط به سویچ‌های Core و Access از نوع Spine-Leaf است

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

۳-۶- تامین و تحویل تجهیزات

۱-۳-۶- تجهیزات شامل دو بخش عمده به شرح زیر است:

○ سویچ‌های هسته

○ سویچ‌های دسترسی

۲-۳-۶- مستندات مربوط به داشتن پروانه تولید از وزارت صنعت، معدن و تجارت ثبت در سامانه‌ی توان‌ایران برای تجهیز پیشنهادی الزامی است

۳-۳-۶- طرف دوم باید نسبت به ارایه مستند «روال تست تجهیزات» (ATP) اقدام و در صورت نیاز، تجهیزات و ابزار مورد نیاز برای انجام آن را به صورت موقت، تامین و ارایه نماید.

۴-۳-۶- محل تحویل تجهیزات، انبار سازمان سازمان فناوری اطلاعات ایران و یا محل معرفی شده، در محدوده شهر تهران است.

۵-۳-۶- در صورت تشخیص کارفرما تجهیزات ابتدا به انبار کارفرما منتقل و سپس به محل سایت انتقال خواهد یافت.

۶-۳-۶- کلیه هزینه‌های ایاب و ذهاب و حمل تجهیزات به محل‌های پروژه، بر عهده طرف دوم است.

۷-۳-۶- پس از حمل تجهیزات به محل پروژه، ناظر نسبت به بررسی و تایید آن‌ها اقدام می نماید. در صورت عدم تایید، طرف دوم موظف به عودت و تامین تجهیز دیگر و مورد تایید است.

۸-۳-۶- تجهیزات مورد نیاز مطابق مشخصات دقیق فهرست تجهیزات (LOM) باید ارایه شود است

۴-۶- نصب و راه اندازی تجهیزات

۱-۴-۶- کلیه‌ی تجهیزات موضوع این قرارداد پس از تست اولیه و تایید؛ توسط طرف دوم (پیمانکار) به محل نصب حمل می‌شوند و پس از راه اندازی و تست به صورت کامل در قالب یک سیستم به هم پیوسته با تجیزات موجود کارفرما، در سایت کارفرما نصب و راه اندازی خواهند شد.

۲-۴-۶- شایان ذکر است طرف دوم (پیمانکار) متعهد به نصب، راه اندازی و بهره‌برداری از تجهیزات مورد نظر و با هماهنگی و تایید و تحت نظارت دستگاه نظارت یا ناظر تعیین شده از سوی کارفرما است.

۳-۴-۶- لازم است پیشنهاد دهنده کلیه‌ی روال‌های مورد استفاده جهت فرآیند نصب و راه اندازی و تحویل موقت و نهایی تجهیزات را با توجه به موارد فوق ارایه نماید. همچنین لیست گزارش‌های عملکرد و توالی زمانی ارایه آن‌ها با ذکر محتوی هریک در طول اجرای پروژه باید مشخص شده و پیشنهاد دهنده متعهد به ارایه آن‌ها شود

۴-۴-۶- طرف دوم (پیمانکار) پس از اتمام نصب و راه اندازی اولیه طرح‌های AS-Built کلیه‌ی اجزای پروژه را ارایه خواهد کرد

۵-۴-۶- طرف دوم موظف است در LOM پیشنهادی خود کلیه‌ی لوازم و ابزارهای اداری مورد نیاز برای فاز بهره‌برداری و کارکرد مناسب کارکنان مرکز را نیز پیش‌بینی نماید.

۵-۶- آموزش

۱-۵-۶- طرف دوم موظف است نسبت به آموزش کامل سیستم عامل تجهیز پیشنهادی به نفرات کارفرما اقدام نماید

۲-۵-۶- آموزش باید شامل کلیه‌ی دستورات Command های تجهیز پیشنهادی باشد.

۳-۵-۶- آموزش باید شامل مباحث Routing, Switching و حداقل پروتکل‌های MPLS – XVLAN – VLAN – BGP – OSPF و سایر پروتکل‌های درخواستی در مشخصات تجهیزات باشد

۴-۵-۶- آموزش باید به صورت تئوری و عملی باشد و آموزش در محل کلاس آموزشی طرف دوم و دقیقاً با تجهیزات پیشنهادی باید باشد

۵-۵-۶- آموزش بر بستر شبیه‌ساز (simulator) و به صورت تئوری صرف قابل قبول نیست

۶-۵-۶- فاز آموزش باید قبل از آزمایش و تحویل تجهیزات به پایان برسد و آزمایش و تحویل تجهیزات منوط به اتمام آموزش‌ها است

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

۶-۶- آزمایش و تحویل موقت پروژه

- ۶-۶-۱- آزمایش و تحویل بر اساس مستندات ATP ارایه شده توسط پیمانکار که به تایید کارفرما در مراحل قبلی رسیده انجام می شود.
- ۶-۶-۲- پس از آزمایش و تحویل گواهی قبولی مقدماتی (PAC) پروژه صادر خواهد شد
- ۶-۶-۳- طرف دوم موظف است نسبت به ارایه ATP و نحوه راستی آزمایی اقدام و تأییدیه کارفرما را اخذ نماید. هرگونه آزمایش و تحویل منوط به نهایی نمودن ATP است.
- ۶-۶-۴- پس از مرحله آموزش، آزمایش و تحویل، باید نسخه نهایی از آخرین تغییرات قطعی محصول آماده شده، کلیه کدها، تنظیمات و مستندات، تحویل کارفرما شود.

۶-۷- دوران گارانتی و پشتیبانی

- ۶-۷-۱- طرف دوم موظف است پس از صدور گواهی قبولی مقدماتی به مدت ۲۴ ماه نسبت به گارانتی اقدام نماید.
- ۶-۷-۲- طرف دوم (پیمانکار) موظف است در پایان دوران گارانتی AS-Built نهایی، نقشه ها، مستندات کامل را به کارفرما ارایه نماید.
- ۶-۷-۳- پس از پایان دوران گارانتی گواهی قبولی نهایی (FAC) صادر و تضامین طرف دوم آزاد خواهد شد.
- ۶-۷-۴- طرف دوم متعهد می شود به مدت ۵ سال پس از پایان دوران گارانتی نسبت به ارایه خدمات پشتیبانی بر اساس قیمت رقابتی روز اقدام نماید.
- ۶-۷-۵- در طول دوران گارانتی باید Image و IOS های مورد نیاز باید آخرین نسخه پایدار ارایه شود و در پایان دوره ی گارانتی کلیه Image ها، IOS ها و لایسنس ها باید به روز باشد.

۶-۸- آزمایش و تحویل نهایی پس از پایان دوران پشتیبانی و گارانتی

- فرآیند آزمایش و تحویل مرکز، بر اساس نقطه نظرات کارفرما، بهره بردار و مستند ATP نهایی شده شامل کلیه تجهیزات، نرم افزارها، فرایندها و سرویس های مربوط به زیرساخت فعال و زیرساخت فیزیکی مرکز بوده و بر پایه آن انجام خواهد شد. در این راستا طرف دوم موظف به پیروی از موارد زیر است.
- ۶-۸-۱- پس از پایان دوران گارانتی طرف دوم موظف است مرکز را به پیمانکار جدید بر اساس مستندات زیر واگذار نماید.
 - ۶-۸-۲- تحویل مستندات AS-Built مربوط به کلیه تجهیزات و نرم افزارهای زیرساخت به کارفرما
 - ۶-۸-۳- تحویل User name و Password های ایجاد شده بر روی تجهیزات در صورت وجود
 - ۶-۸-۴- انجام تست های مدنظر کارفرما در خصوص کیفیت تجهیزات و کسب تأیید از کارفرما
 - ۶-۸-۵- آزمایش و تحویل مرکز بر مبنای LOM ارایه شده از سوی طرف دوم و منطبق بر مشخصات فنی ارایه شده در مرکز انجام خواهد گرفت.

۷- تحویل دادنی‌ها و خروجی‌های پروژه

۷-۱- تحویل‌شدنی‌های پیش از نصب و راه‌اندازی

- ۷-۱-۱- نهایی‌سازی سند مدیریت پروژه PMP ظرف ۱۵ روز پس از ابلاغ قرارداد با کارفرما
- ۷-۱-۲- طرح‌ها و گزارش‌های اشاره شده در این شرح خدمات شامل طرح‌های تفصیلی و LLD ها و ATP ها
- ۷-۱-۳- گزارش تحلیل، طراحی و پیاده‌سازی شامل کلیه اجزای پروژه
- ۷-۱-۴- گزارشی از روند پروژه به صورت هر دو هفته یکبار که به تأیید ناظر رسیده باشد

۷-۲- تحویل‌شدنی‌های پس از نصب و راه‌اندازی و آزمایش و تحویل

- ۷-۲-۱- مستندات AS-Built مربوط به کلیه تجهیزات و نرم‌افزارهای زیرساخت
- ۷-۲-۲- User name و Password های ایجاد شده بر روی تجهیزات
- ۷-۲-۳- گزارش تست‌های مدنظر کارفرما در خصوص کیفیت تجهیزات و کسب تأیید از کارفرما
- ۷-۲-۴- گزارش آزمایش و تحویل
- ۷-۲-۵- برنامه جامع پشتیبانی و آیین‌نامه‌ها و روال‌های از پیش تعریف شده.
- ۸-۳-۱- ارایه جزییات و مکانیزم مورد استفاده در رفع مشکلات و فرآیند مربوطه در دوران گارانتی
- ۸-۳-۲- ارایه گزارش‌های دوره‌ای حداقل دوماهه از مرحله دوران پشتیبانی و گارانتی

۷-۳- تحویل‌شدنی‌های پس از پایان دوران پشتیبانی و گارانتی

- ۷-۳-۱- ارایه AS-Built نهایی، نقشه‌ها، مستندات کامل، کلیه کدها، تنظیمات و مستندات
- ۷-۳-۲- مستندات به‌روز بدون Imag، IOS، ها، لاینس‌ها و...
- ۷-۲-۶- تحویل کلیه User name و Password های ایجاد شده بر روی تجهیزات

۷-۴- نکات مهم و قابل توجه

- ۷-۴-۱- کلیه مستندات و گزارش‌های مربوط به هر مرحله به‌صورت فایل Word و PDF باید ارایه شود.
- ۷-۴-۲- برای هر مرحله باید یک عدد فایل ارایه PowerPoint تهیه و ارایه شود.
- ۷-۴-۳- کلیه فایل‌ها باید فاقد هرگونه کلمه عبور و... باشد.
- ۷-۴-۴- محتوای مستندات تولید شده در هر گام، ممکن است در گام‌های بعدی دستخوش تغییر شده و تکمیل شود، لیکن این تغییرات به معنی حذف و یا تغییر شاخص‌ها و اجزای آن در مستندات تولیدی در گام‌های بعدی نیست. این مهم نشانگر اهمیت ایجاد امکان پیگیری شاخص‌ها در کلیه مراحل پروژه و مستندات خروجی در هر گام است. چنانچه به هر دلیلی، در هر یک از مراحل تولید مستندات، مجری مجبور به دخل و تصرف در قالب مستند باشد، این تغییرات باید با آگاهی و رضایت کارفرما صورت پذیرد. استاندارد نسخه‌سازی در مستندات کاملاً باید رعایت شود.

۸- شرایط و تعهدات پروژه

۸-۱- شرایط عمومی

- ۸-۱-۱- محل تحویل پروژه تهران تعیین می‌شود.
- ۸-۱-۲- پیشنهاد دهنده باید در خصوص خدمات درخواست شده در RFP از جمله آموزش، نصب و راه‌اندازی، پشتیبانی و... کلیه پیشنهادهای خود را به‌طور دقیق و صحیح در اسناد مناقصه بیان نماید. بدیهی است جبران هرگونه خسارت ناشی از وجود تناقض مابین مفاد مندرج در اسناد مناقصه با وضعیت اجرای پروژه برعهده پیشنهاد دهنده است.
- ۸-۱-۳- طرف دوم موظف است کلیه نیازهای سخت‌افزاری و نیازهای نرم‌افزاری و امنیتی مدیریتی مورد نظر را به‌طور کامل پیشنهاد نماید.
- ۸-۱-۴- طرف دوم مکلف به کسب تأیید کارفرما در پایان انجام هر مرحله است.
- ۸-۱-۵- پیشنهاد دهنده موظف است کلیه مستندات و موارد مرتبط با موضوع مناقصه شامل موارد زیر:
 - مستندات فنی (Technical Document)
 - مستندات کاربری (User Manual)
 - نرم‌افزارهای راه‌اندازی و بازیابی (Setup & Recovery)
 - مشخصات محیط کاربری شامل توان برق مصرفی، درجه حرارت مناسب و...
 - و سایر مواردی را که مربوط به موضوع فوق است را به‌طور کامل به کارفرما ارایه نماید.

۸-۲- تعهدات طرف دوم

- ۸-۲-۱- پیش از شروع پروژه ارایه گانت چارت و نهایی نمودن آن و اخذ تأییدیه از متقاضی از وظایف طرف دوم است.
- ۸-۲-۲- گانت چارت پروژه باید دارای مایلستون‌های حداکثر ۱۴ روزه باشد
- ۸-۲-۳- ارایه کلیه تعهدنامه‌ها پیوست این شرح خدمات
- ۸-۲-۴- طرف دوم باید پس از عقد قرارداد هر ۱۵ روز یکبار گزارش پیشرفت پروژه را به‌طور دقیق و با مدارک رسمی جهت اثبات مطالب گزارش ارایه نماید.
- ۸-۲-۵- نهایی‌سازی فهرست کارکنان درگیر در پروژه به همراه رزومه افراد در ابتدای مرحله اول الزامی است.
- ۸-۲-۶- پس از پایان مرحله طراحی، باید نسخه اولیه آماده شده، تنظیمات و مستندات، تحویل کارفرما شود.

۸-۳- زمان‌بندی پروژه

- ۸-۳-۱- پیشنهاد دهنده باید طرح کلی و جامع پروژه را به تفکیک فازهای اجرایی، تعداد نیروی انسانی لازم و زمان مورد نیاز جهت فرآیندهای تحویل، نصب و راه‌اندازی و کلیه فعالیت‌های مرتبط با موضوع مناقصه را به تفصیل بیان نماید.

۸-۴- تعهدات در خصوص صحیح بودن، اصالت کالا و سفارش

- ۸-۴-۱- برنده فراخوان به نحوی LOM را گارانتی می‌نماید که هر گونه نقص در اجرا و بهره‌برداری صحیح موضوع مناقصه و تعهد صحیح کارکرد تا زمان راه‌اندازی و بهره‌برداری از مرکز داده به‌عهده طرف دوم است و طرف دوم متعهد به تامین هرگونه تجهیزات در صورت کسری کالا و بدون هزینه است.
- ۸-۴-۲- کلیه تجهیزات باید به‌صورت بسته‌بندی کارخانه سازنده و آکبند تحویل کارفرما شوند.
- ۸-۴-۳- طرف دوم موظف به ارایه تجهیزات اصلی سازنده است.

قرائن شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

۸-۴-۴- در صورت ارایه تجهیزات غیراصلی و یا غیر آکبند، کارفرما می‌تواند در هر زمان از پروژه و حتی پس از تحویل تجهیزات و همچنین در زمان گارانتی، آن بخش از تجهیزات به منزله عدم تحویل تلقی شده و مطابق با موارد مندرج در قرارداد و تعهدنامه‌های پیوست شرح خدمات عمل خواهد شد.

۸-۴-۵- اصالت: طرف دوم متعهد است کلیه تجهیزات موضوع مناقصه را به نحوی ارایه نماید که این تجهیزات از اصالت لازم نزد تولید کننده آن برخوردار بوده تجهیزات نو باشند.

۸-۴-۶- کلیه تجهیزات باید اصلی (Original, Genuine)، نو (Brand New)، دست اول و مورد تایید و دارای گارانتی از شرکت سازنده بوده و سال تولید آن‌ها ۲۰۲۳ به بعد باشد.

۸-۴-۷- تجهیزات باید با کد سازنده (Part Number) و در بسته‌بندی اصلی شرکت سازنده باشد.

۸-۴-۸- برنده متعهد است از تحویل تجهیزات غیر اصل (OEM, Third Party, Fake)، دست دوم و یا مستعمل (Second Hand, Used) و بازسازی شده (Refurbished, Renew, Remanufactured) و تولید شده توسط سازندگان طرف دوم و سوم خودداری نماید.

۸-۴-۹- در هر زمان از دوره اجرای موضوع قرارداد، نظیر تحویل، گارانتی و یا پشتیبانی مشخص شود که خلاف این روش توسط طرف دوم انجام شده است طرف دوم موظف است بر رفع نواقص و کمبودها است و باید کلیه خساراتی که به کارفرما وارد آمده است را جبران نماید و مطابق تعهدات مربوطه عمل خواهد شد.

۸-۴-۱۰- در صورت وجود مشکل، مناقصه‌گذار از تحویل گرفتن کلیه تجهیزات، خودداری نموده و می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد و ضبط تضامین مآخوذه برنده اقدام نماید.

۸-۴-۱۱- منظور از کشور محل خرید، صرف حمل تجهیزات از یک کشور و یا خرید تجهیزات از یک Broker در آن کشور و یا ساخته شدن قطعات در آن کشور نیست. منظور از کشور محل خرید، کشوری است که نمایندگی فروش رسمی سازنده (Partner/Reseller) و نمایندگی توزیع و پخش شرکت سازنده (Distributor) و همچنین کاربر نهایی اعلام شده (End User) همگی در آن کشور واقع شده و تجهیزات مخصوص استفاده در آن کشور و مطابق با استانداردهای ملی و منطقه‌ای آن کشور توزیع شده باشد.

۸-۴-۱۲- ارائه هر گونه مستندات درخواستی کارفرما (شامل Order Date, Order Number, Sales Order, Purchase Order, Quote, Packing List, Number, مستندات گمرکی) به منظور اطمینان از اصل بودن کلیه تجهیزات و اقلام تحویلی جهت تطابق با تجهیزات مورد درخواست در مناقصه الزامی است. لازم به ذکر است تاریخ سفارش تجهیزات در اسناد مذکور باید پس از انعقاد قرارداد باشد.

۸-۴-۱۳- ارایه‌ای مستندات مربوط به داشتن پروانه تولید از وزارت صنعت، معدن و تجارت دارای اعتبار برای تجهیزات بومی الزامی است.

۸-۴-۱۴- طرف دوم (پیمانکار) متعهد است قبل از تحویل کلیه تجهیزات مورد معامله به انبار کارفرما Serial Number کلیه تجهیزات، قطعات و ملحقات آن‌ها را به همراه Part Number در قالب یک فایل Excel به کارفرما ارایه نماید.

۸-۴-۱۵- طرف دوم (پیمانکار) موظف است پس از اجرای کار، کلیه مدارک و مستندات اجرایی خود از زمان تجهیز کارگاه و مشتمل بر کلیه نقشه‌های اجرایی تایید شده، نقشه‌های شاپ کارگاهی و نهایتاً As-Built را به صورت نسخه الکترونیکی (Native file Microsoft Word یا Auto CAD یا Micro Visio یا نظایر آن) به صورت لایه باز و بدون هرگونه محدودیت و رمز عبود به همراه فایل PDF و دو نسخه چاپ کاغذی رنگی صحافی شده به کارفرما ارایه نماید.

۸-۵- تعهدات مربوط به دوران گارانتی

۸-۵-۱- طرف دوم موظف است کلیه تجهیزات، قطعات، سیستم‌های تحویلی و خدمات پروژه را از زمان نصب و راه‌اندازی و آزمایش و تحویل موقت و دریافت (PAC) به مدت ۲۴ ماه گارانتی نماید.

۸-۵-۲- گواهی تحویل قطعی (FAC) پس از سپری شدن دوران گارانتی و در صورت صحت کارکرد تجهیزات صادر خواهد شد.

۸-۵-۳- در صورت هر گونه خرابی تجهیزات، طرف دوم باید چنانچه تجهیزات در دوره گارانتی باشند، به‌صورت رایگان تجهیزات را به صورت کامل تعویض نماید.

۴-۵-۸- طرف دوم موظف است برای دوره گارانتی سیستم تیکتینگ (Ticketing) آنلاین را برای همه مراکز و محل های مورد تایید کارفرما با قابلیت هایی به شرح ذیل نصب و راه اندازی نماید و حداکثر ظرف مدت ۲ ساعت نسبت به پاسخ گویی و پیگیری تیکت ثبت شده اقدام نماید:

- قابلیت ایجاد سطح دسترسی مختلف برای کاربران و مدیران
- قابلیت ایجاد تیکت توسط کاربران و مدیران
- قابلیت نمایش تاریخ و زمان تیکت ها
- امکان پیگیری و رویت وضعیت تیکت توسط ایجاد کننده آن تیکت و مدیران
- امکان گزارش گیری
- قابلیت پاسخگویی و پیگیری تیکت های ثبت شده
- تعیین وضعیت تیکت ها
- امکان افزودن قابلیت های دیگر طبق نظر کارفرما

۵-۵-۸- طرف دوم در مدت زمان گارانتی پروژه در صورت بروز هرگونه مشکل از سوی کارفرما و یا نمایندگان کارفرما در سایر مراکز از طریق سیستم Ticketing و یا Fax و یا نامه کتبی، رایانامه و یا تماس تلفنی، موظف است حداکثر ظرف مدت ۸ ساعت پس از اعلام خرابی و بروز مشکل، در محل حاضر شده و سیستم های معیوب را حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت از زمان تحویل قطعه یا سیستم معیوب، با یک قطعه یا سیستم نو و آکبند جایگزین راه اندازی نماید.

۶-۸- تعهدات در خصوص تیم مدیریت پروژه و نیروی انسانی مورد نیاز پروژه

۱-۶-۸- پیشنهاد دهنده باید تیم پروژه مشتمل بر مدیر پروژه و تیم کارشناسی مربوطه را مشخص نموده و سوابق کاری و علمی کارکنان شرکت که از افراد تیم پروژه هستند را به طور مشروح اعلام نماید. افراد معرفی شده باید از تجربه و دانش کافی در خصوص تمامی تجهیزات پیشنهاد شده برخوردار باشند. بدیهی است چنانچه در این خصوص هریک از ایشان دارای تأییدیه (Certificate) معتبر نیز باشد، با ارایه مستندات آن، تیم پروژه امتیاز بالاتری در فرآیند بررسی کسب خواهد نمود.

۲-۶-۸- شرح وظایف و مسئولیت هریک از اعضای تیم پروژه از جمله آن دسته افرادی از کارفرما که در این فرآیند حضور خواهند داشت باید کاملاً مشخص شود.

۳-۶-۸- ارایه لیست افراد درگیر در پروژه و نقش هر یک در فعالیت ها از سوی طرف دوم باید مشخص شود. پس از تأیید کارفرما، نفرت جهت انجام فعالیت ها مشخص می شوند. نهایی سازی فهرست کارکنان درگیر در پروژه به همراه رزومه کامل افراد در ابتدای فاز ۱ (حداکثر سه روز اول) از سوی طرف دوم با کارفرما الزامی است.

۴-۶-۸- طرف دوم موظف است فهرست پرسنل مشغول در پروژه را در ابتدای پروژه ارایه و در سامانه ی مربوطه دفتر حراست به همراه مستندات مربوطه بارگذاری نماید.

۵-۶-۸- با توجه به این که صدور مجوز تردد پرسنل علی الخصوص پرسنل نصب و راه اندازی تجهیزات حداقل یک ماه زمان نیاز دارد، تاخیراتی که در اثر عدم ثبت به موقع اسامی حادث شود، بر عهده ی طرف دوم است.

۶-۶-۸- ارایه ی سوابق اجرای پروژه های مشابه با مدارک و مستندات رسمی.

۷-۶-۸- ارایه ی فهرست کارکنان کلیدی به همراه رزومه کاری.

۸-۶-۸- در خصوص برگزاری جلسه چه از طریق تلفن و یا رایانامه و یا نامه، مدیر پروژه طرف دوم موظف است، به همراه افراد درگیر در پروژه (طبق نظر کارفرما) در محل مورد تایید کارفرما حضور بهم رسانند. همچنین مدیر پروژه طرف دوم و همه افراد درگیر در پروژه در صورت درخواست کارفرما علاوه بر شرکت در جلسات تعیین شده توسط کارفرما موظف به ارایه خدمات مشاوره مرتبط و همچنین پاسخگویی در مدت پروژه و حضور در سازمان هستند.



۹-۶-۸- طرف دوم موظف است برای اجرای این شرح خدمات از آخرین ابزارها و فناوری‌های روز دنیا استفاده نماید و از رده خارج شدن آن‌ها طی ۱۰ سال آینده اطمینان حاصل نماید و گزارش توجیهی خود را در این خصوص تهیه و به کارفرما ارائه دهد و پس از تأیید کارفرما مجاز به استفاده از آن فناوری‌ها خواهد بود.

۱۰-۶-۸- کلیه وسایل و ابزارهای مورد نیاز برای اجرای این شرح خدمات از قبیل ابزارهای اندازه‌گیری، ماشین‌آلات و ابزارها و لوازم مختلف اداری، کامپیوتر و... تماماً بر عهده طرف دوم است و هزینه اضافی از این بابت نمی‌تواند درخواست نماید. بدیهی است صورت‌حساب‌های طرف دوم مطابق قرارداد و قوانین و مقررات مربوطه قابل پرداخت خواهد بود.

۱۱-۶-۸- طرف دوم موظف است در آغاز قرارداد و حداکثر در طول ۲ هفته (فاز تبیین و شناخت)، تیم کاری دوره پیاده‌سازی و اجرا را بر اساس این شرح خدمات به کارفرما معرفی و تاییدیه دریافت نماید. همچنین حداکثر ظرف دو ماه اول قرار داد نسبت به معرفی تیم دوره بهره‌برداری و نگهداری بر اساس این شرح خدمات به کارفرما معرفی و تاییدیه دریافت نماید.

۷-۸- پیوست فرهنگ‌سازی و رسانه‌ای

۱-۷-۸- طرف دوم موظف است در پیشنهاد خود به میزان یک درصد مبلغ کل قرارداد را بابت خدمات فرهنگ‌سازی و رسانه‌ای پروژه‌ای جاری پیش‌بینی نماید.

۲-۷-۸- خدمات فرهنگ‌سازی و رسانه‌ای پروژه با هماهنگی دفتر ریاست، روابط عمومی و امور بین‌الملل سازمان فناوری اطلاعات ایران در جهت تبلیغات و فرهنگ‌سازی طرح هزینه خواهد شد.

۹- مشخصات تجهیزات

- دقت در سازگار بودن پورت‌های کلیه تجهیزات ضروری است
- با توجه به هم‌بندی ارائه شده در این سند رعایت حداقل پورت‌های لازم است، ضمناً در صورتی که در مشخصات تجهیزات پورت‌های بالاتر نیز خواسته شده باشد باید علاوه بر پورت‌های هم‌بندی تامین شود.
- رعایت افزونگی (redundancy) در کارت کنترلر، Line Card ها، پاور، فن و... الزامی است
- پاور کلیه تجهیزات باید AC باشد
- رایانه‌ی SFP بر روی کلیه پورت‌ها اعم از استفاده شده و یا نشده الزامی است

جدول ۱) برآورد تعداد تجهیزات شبکه مورد نیاز

نام بخش	زیربخش	تعداد کل	توضیحات
تجهیزات شبکه	Core Switch	۴	برند بومی دارای مجوز وزارت صمت
	Access Switch	۵۶	
	Edge Switch	۲	

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

۹-۱- سوئیچ هسته

۹-۱-۱- مشخصات پورت‌ها و کارت‌های سوئیچ مورد نیاز به شرح زیر است

Device	Description	QTY
Core Switch	Chassis with minimum: Up to 4 line card slots, Up to 4 power supplies, Up to 6 fabric modules of the same type, Up to 2 system controllers, Up to 2 supervisors of the same type, Up to 3 fan trays	1
	Controller: 4 core Processor, 8 thread 1.8GHz x86, 16GB DRAM 64GB SSD, Hot swappable	2
	200V to 240V AC PS, Port-Side Intake	2
	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2
	Fan Tray	2
	Minimum Uplink: 6-port 40-Gigabit Ethernet QSFP+ line card	2
	Minimum Downlink line card: 24-port 100GB Ethernet QSFP+ 24-port 40GB Ethernet QSFP+ 24-port 10GB Ethernet SFP+	2
	QSFP40G BiDi Short-reach Transceiver	120
	QSFP100G BiDi Short-reach Transceiver	96
	10GBASE-SR SFP Module	48

۹-۱-۲- مشخصات فنی سوئیچ مورد نیاز به شرح زیر است

Chassis	Nonblocking performance	Up to 51.2 Tbps
	10 Gigabit Ethernet nonblocking ports	Up to 512
	40/100 Gigabit Ethernet nonblocking ports	Up to 144
	400 Gigabit Ethernet nonblocking ports	Up to 64
	Form factor	7-rack-unit chassis
	Line card slots	Minimum 4
Controller	Processor	4 core, 8 thread 1.8GHz x86
	DRAM	16GB
	SSD	64GB
Other Features	Minimum MAC add size	512000
	architectures Support: Fabric Extenders architectures Spine-Leaf architectures	
	Protocols Support: MPLS VXLAN BGP-EVPN MP-BGP EVPN VXLAN EVPN Multi Homing	

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



۹-۲- سوئیچ دسترسی

۹-۲-۱- مشخصات پورت‌ها و کارت‌های سوئیچ مورد نیاز به شرح زیر است

Device	Description	QTY
Access Switch	Chassis with minimum: 48 port 1/10G, 6 port 40/100G, MACsec, SyncE Up to 2 power supplies, Up to 2 fan trays	1
	Controller: 4 core Processor, 8 thread 1.8GHz x86, 16GB DRAM 64GB SSD, Hot swappable	2
	200V to 240V AC PS, Port-Side Intake	2
	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2
	Fan Tray	2
	Minimum Uplink: 2-port 100-Gigabit Ethernet QSFP+ line card 2-port 40-Gigabit Ethernet QSFP+ line card	2
	Minimum Downlink line card: 24-port 10GB Ethernet SFP+	2
	QSFP100G BiDi Short-reach Transceiver	4
	QSFP40G BiDi Short-reach Transceiver	4
	10GBASE-SR SFP Module	48

۹-۲-۲- مشخصات فنی سوئیچ مورد نیاز به شرح زیر است

Chassis	Processor	6 cores
	DRAM	Upto 32 GB
	SSD	128 GB
	System buffer	40 MB
	Downlink supported speeds	1/10-Gbps Ethernet
Other Features	MAC add size	512000
	number of IPv4 Longest Prefix Match (LPM) routes	1,792,000
	number of MAC address entries	512,000
	number of multicast routes	128,000
	number of VLANs	4096
	Number of Virtual Routing and Forwarding (VRF) instances	16,000
	Number of active SPAN sessions	4
	Protocols Support: MPLS VXLAN BGP-EVPN MP-BGP EVPN VXLAN EVPN Multi Homing	

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



۹-۳- سوئیچ لبه مرکز داده

۹-۳-۱- مشخصات پورت‌ها و کارت‌های سوئیچ مورد نیاز به شرح زیر است

Device	Description	QTY
Edge Switch	Chassis with minimum: 24 port 1/10G, 6 port 40/100G, MACsec, SyncE Modular uplinks, Up to 2 power supplies, Up to 2 fan trays	1
	Controller: 4 core Processor, 8 thread 1.8GHz x86, 16GB DRAM 64GB SSD, Hot swappable	2
	200V to 240V AC PS, Port-Side Intake	2
	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2
	Fan Tray	2
	Minimum Uplink: 2-port 40-Gigabit Ethernet QSFP+ line card 2-port 10-Gigabit Ethernet QSFP+ line card	2
	Minimum Downlink line card: 24-port 10GB Ethernet SFP+	2
	QSFP100G BiDi Short-reach Transceiver	4
	QSFP40G BiDi Short-reach Transceiver	4
	10GBASE-SR SFP Module	48

۹-۳-۲- مشخصات فنی سوئیچ مورد نیاز به شرح زیر است

Chassis	Processor	6 cores
	DRAM	Upto 32 GB
	SSD	128 GB
	System buffer	40 MB
	Downlink supported speeds	1/10-Gbps Ethernet
Other Features	MAC add size	512000
	number of IPv4 Longest Prefix Match (LPM) routes	1,792,000
	number of MAC address entries	512,000
	number of multicast routes	128,000
	number of VLANs	4096
	Number of Virtual Routing and Forwarding (VRF) instances	16,000
	Number of active SPAN sessions	4
	Protocols Support: MPLS VXLAN BGP-EVPN MP-BGP EVPN	

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



۹-۴- مدیریت تجهیزات

- ۹-۴-۱- تجهیزات باید قابلیت مدیریت با نرم افزارهای رایج مدیریت نظیر MRTG، PRTG، Cacti، Zabbix و... را داشته باشد.
- ۹-۴-۲- آرایه‌ی نرم افزار اختصاصی برای مدیریت سوییچ‌های فوق الزامی است، این نرم افزار باید فاقد لایسنس در تعداد تجهیزات مربوط به پیشنهاد باشد.
- ۹-۴-۳- نرم افزار باید قابلیت‌های بدیهی یک نرم افزار مدیریت را داشته باشد.

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا

پیوست‌ها (تعهدنامه‌ها)

نکات مهم

- کلیه تعهدنامه‌های زیر باید عیناً بدون هر گونه تغییری، پرینت و توسط صاحبان امضای مجاز طرف دوم (شرکت و کلیه اعضای مشارکت) مهر و امضا شود.
- در صورت هر گونه تغییری در متن تعهدنامه‌ی ارسالی پاکت مناقصه‌گران عودت داده خواهد شد.
- برای مناقصه‌گرانی که به صورت مشارکتی حضور دارند همه‌ی اعضای مشارکت در یک نسخه واحد باید مهر و امضا کنند و از ارایه تعهدنامه‌های جداگانه بپرهیزید.
- در صورت مشارکت، شناسه‌ی ملی اعضا گروه مشارکت به ترتیب نوشته شود.
- امضا کنندگان باید دارای صلاحیت امضا مجاز مطابق روزنامه رسمی بوده و امضاها باید کامل و همراه با مهر شرکت باشد.
- نسخه‌ی اصل کلیه تعهدنامه‌های پیوست باید در پاکت الف به همراه اصل ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه، قبل از بازگشایی پاکت‌ها به همراه اصل گواهی امضا رسمی کلیه امضاکنندگان تعهدنامه‌ها ارایه شود.
- بدیهی است در صورت عدم ارایه تعهدنامه‌های زیر به شکل خواسته شده در پاکت الف، قبل از بازگشایی پاکت‌های ب مناقصه، مناقصه‌گر از دور مناقصه کنار گذاشته شده و پاکت ب و ج مناقصه‌گر به دلیل نقص مدرک گشوده نشده و عودت داده خواهد شد و در این خصوص هیچ گونه اعتراضی نظیر تحویل بعد از بازگشایی، تحویل تا پایان جلسه بازگشایی الف و ب، تحویل قبل از جلسه بازگشایی پاکت ج و.... مسموع نیست و شرکت (یا گروه مشارکت) هر گونه اعتراض بعدی در هر مرجعی، در هر زمانی و هر گونه نامه‌نگاری در این خصوص را از خود سلب می‌کند.

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

پیوست ۱: تعهدنامه‌ی اصالت و نو بودن تجهیزات و قطعات

از: شرکت / گروه مشارکت شرکت های (طرف دوم)

به: سازمان فناوری اطلاعات ایران (کارفرما)

موضوع: تعهدنامه‌ی اصالت و نو بودن تجهیزات و قطعات

شرکت / گروه مشارکت شرکت های دارای شناسه (های) ملی

با علم و اطلاع از کلیه‌ی مندرجات LOM, RFP, شرح خدمات و سایر اسناد فراخوان تضمین می‌نماید، کلیه‌ی تجهیزات و قطعات مندرج در LOM مناقصه/استعلام/فراخوان شماره‌ی با موضوع «پروژه‌ی تامین تجهیزات شبکه (سوییچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت» کاملاً نو و آکبند (Brand New) و اصلی (Original, Genuine) است و دارای گارانتی از شرکت سازنده هستند. و تعهد می‌نماید هیچ‌کدام از تجهیزات و قطعات تحویلی پک‌شده (Bulk, Pulled)، دست دوم (Second Hand)، استفاده شده (Used)، مرجوعی (Refurbished)، جعلی (Fake)، برچسب سفید (White-Label)، شخص ثالث (Third Party)، غیرآکبند (Renew یا Remanufactured)، تولید تجهیزات اصلی (OEM: Original Equipment Manufacturing) و طراحی تجهیزات اصلی (ODM: Original Design Manufacturing) نیست.

در صورت اثبات هر یک از موارد فوق اعم از زمان تحویل تجهیزات، پس از تحویل تجهیزات، در زمان بهره‌برداری یا در زمان گارانتی، کارفرما ضمن ضبط کلیه‌ی تجهیزات تحویلی تا آن تاریخ اعم از دارای مشکل یا بدون مشکل و عدم پرداخت کلیه‌ی صورت‌حساب‌ها و فاکتورهای طرف دوم، نسبت به فسخ قرارداد و ضبط کلیه‌ی تضامین و سپرده‌ها اعم از پیش‌پرداخت، حسن انجام کار، انجام تعهدات و... متعلق به "شرکت"/"هر یک از اعضای گروه مشارکت" امضاکننده‌ی این تعهدنامه نزد کارفرما اعم از متعلق به قرارداد جاری یا سایر قراردادها اقدام می‌نماید. در صورت عدم وجود صورت‌حساب یا فاکتور نزد کارفرما؛ آن بخش از تجهیزات دارای مشکل به منزله عدم تحویل تلقی شده و ضمن ضبط کلیه‌ی تضامین و سپرده‌های طرف دوم اعم از متعلق به قرارداد جاری یا سایر موارد نزد کارفرما، مطابق با موارد مندرج در قرارداد عمل خواهد شد. در صورت اثبات پس از اتمام و تسویه قرارداد، کارفرما "شرکت"/"کلیه‌ی اعضای گروه مشارکت" امضاکننده‌ی این تعهدنامه را در فهرست سیاه (Black List) قرار داده و مانع حضور آنان در سایر مناقصات، فراخوان‌ها و قراردادهای شده و به صورت عمومی نیز اطلاع‌رسانی خواهد کرد و نسبت به اقدام از طریق مراجع ذی‌صلاح جهت جبران خسارت اقدام خواهد کرد.

شرکت / گروه مشارکت شرکت های امضاکننده‌ی این تعهدنامه بدین وسیله حق هرگونه اعتراض، نامه‌نگاری و شکایت در خصوص این تعهد را در هر مرجعی و در هر زمانی از خود ساقط می‌کند و بدیهی است از این بابت هیچ‌گونه ادعایی بعداً مسموع نخواهد بود.

نام و نام خانوادگی - سمت - شماره ملی صاحبان امضای مجاز پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا

پیوست ۲: تعهدنامه‌ی LOM/LOS

از: شرکت / گروه مشارکت شرکت های (طرف دوم)

به: سازمان فناوری اطلاعات ایران (کارفرما)

موضوع: تعهدنامه‌ی LOM/LOS گارانتی

شرکت / گروه مشارکت شرکت های

دارای شناسه (های) ملی

با علم و اطلاع از کلیه‌ی مندرجات LOS/LOM نهایی و RFP و شرح خدمات و سایر اسناد فراخوان تضمین می‌نماید، کلیه‌ی تجهیزات و خدمات مندرج LOS/LOM نهایی مناقصه/استعلام/فراخوان شماره‌ی با موضوع «پروژه‌ی تامین تجهیزات شبکه (سوچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت» کاملاً منطبق بر استانداردها، اقلام و موارد مندرج در RFP و شرح خدمات بوده و کلیه‌ی پروتکل‌ها و نیازهای خواسته شده در شرح خدمات را پوشش می‌دهد و صحت کارکرد و سازگاری کامل آن‌ها را بر عهده گرفته، متعهد می‌شود، در صورت وجود هر گونه نقص و کسری و مغایرت بین اقلام و موارد تحویلی مندرج در LOS/LOM نهایی با RFP و شرح خدمات تمامی اقلام و موارد را دقیقاً منطبق با RFP و شرح خدمات به صورت رایگان و در بازه‌ی زمانی مقرر مطابق با مفاد قرارداد تهیه و تحویل نماید، به نحوی که تمامی نقایص و مغایرت‌ها تامین و رفع شود. بدیهی است از این بابت هیچ‌گونه ادعایی از طرف شرکت / گروه مشارکت شرکت‌های امضا کننده این تعهدنامه مسموع نیست و جبران تمامی خسارات وارده بر عهده‌ی شرکت / گروه مشارکت شرکت‌های امضا کننده این تعهدنامه بوده، به نحوی که سازمان فناوری اطلاعات ایران هیچ‌گونه مسوولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

طرف دوم تعهد می‌نماید تجهیزات پیشنهادی کلیه‌ی نیازهای کارفرما مطابق شرح خدمات را تامین می‌کند، در صورت عدم تامین نیازهای کارفرما تا پایان زمان تحویل تجهیزات اتریال کارفرما ضمن ضبط کلیه‌ی تضامین و سپرده‌های طرف دوم، "شرکت" / "کلیه‌ی اعضای گروه مشارکت" امضاکننده‌ی این تعهدنامه را در فهرست سیاه (Black List) قرار داده و مانع حضور آنان در سایر مناقصات، فراخوان‌ها و قراردادهای شده و به صورت عمومی نیز اطلاع‌رسانی خواهد کرد و نسبت به اقدام از طریق مراجع ذیصلاح جهت جبران خسارت اقدام خواهد کرد. همچنین گزارش مربوط به عدم پشتیبانی را به وزارت صنعت، معدن و تجارت ارایه خواهد کرد

شرکت / گروه مشارکت شرکت‌های امضاکننده‌ی این تعهدنامه بدین وسیله حق هر گونه اعتراض، نامه‌نگاری و شکایت در خصوص این تعهد را در هر مرجعی و در هر زمانی از خود ساقط می‌کند و بدیهی است از این بابت هیچ‌گونه ادعایی بعداً مسموع نخواهد بود.

نام و نام خانوادگی - سمت - شماره ملی صاحبان امضاهای مجاز پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا



پیوست ۳: تعهدنامه‌ی ارایه‌ی دسترسی

از: شرکت / گروه مشارکت شرکت های (طرف دوم)
به: سازمان فناوری اطلاعات ایران (کارفرما)
موضوع: تعهدنامه‌ی به روز کردن نرم افزارها

- شرکت / گروه مشارکت شرکت های دارای شناسه (های) ملی تعهد می نماید پیرو مناقصه / استعلام / فراخوان شماره ی با موضوع «پروژه ی تامین تجهیزات شبکه (سوییچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت» نسبت به ارایه ی مستندات زیر به کارفرما در خصوص کلیه ی تجهیزات پیشنهادی غیرایرانی اقدام نماید.
- ارایه ی مستندات مربوط به سفارش شامل Order Number، Order Date، Packing List، مستندات گمرکی و سایر موارد جهت چک کردن سفارش از سایت شرکت سازنده ی تجهیزات
 - کلیه ی اقلام مربوط به هر برند را به صورت یکجا سفارش گذاری نموده و تمام مراحل خرید به صورت آنلاین در پنل در اختیار کارفرما قابل رویت باشد.
 - به منظور اطمینان از اصالت کلیه ی تجهیزات و اقلام تحویلی جهت تطابق با تجهیزات مورد درخواست، تاریخ سفارش کلیه تجهیزات در اسناد مذکور باید پس از انعقاد قرارداد باشد و تمام تجهیزات مربوط به هر سرور باید تاریخ شروع و اتمام گارانتی آن ها به صورت همزمان باشد و در سایت تولیدکننده به رویت کارفرما رسانده شود (سفارش گذاری به صورت Config To Order)
 - هیچ یک از Label های روی جعبه نظیر برچسب تجهیزات حذف، پاره و یا مخدوش نشده باشد. همچنین بسته بندی تجهیزات باید به صورت تک چسب و بدون آثار بازشدگی بوده و کالاهایی که در گمرک جهت بازرسی باز می گردند صرفا با برچسب و پلمپ گمرک جمهوری اسلامی ایران مورد پذیرش است.
 - قبل از تحویل کلیه ی تجهیزات مورد معامله به انبار کارفرما Serial Number کلیه تجهیزات، قطعات و ملحقات آن ها را به همراه Part Number در قالب یک فایل Excel به کارفرما ارایه نماید.
- بدیهی است عدم ارایه ی مستندات فوق به منزله ی عدم اصالت و نو بودن تجهیزات و قطعات بوده و مطابق تعهدنامه ی پیوست سه اقدام خواهد شد.

نام و نام خانوادگی - سمت - شماره ملی صاحبان امضاهای مجاز پیشنهاددهنده
مهر و امضاء

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



پیوست ۴: تعهدنامه‌ی به‌روز کردن نرم‌افزارها

از: شرکت / گروه مشارکت شرکت‌های (طرف دوم)

به: سازمان فناوری اطلاعات ایران (کارفرما)

موضوع: تعهدنامه‌ی به‌روز کردن نرم‌افزارها

شرکت / گروه مشارکت شرکت‌های

دارای شناسه(های) ملی

تعهد می‌نماید پیرو مناقصه/استعلام/فراخوان شماره‌ی با موضوع «پروژه‌ی تامین تجهیزات شبکه (سوییچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت» نرم‌افزارهای موردنیاز در شرح خدمات پروژه را تا پایان دوره گارانتی به‌صورت رایگان به آخرین نسخه‌ی منتشر شده رسمی و پس از اتمام دوران گارانتی طبق درخواست سازمان فناوری اطلاعات ایران و مطابق قیمت‌های رقابتی به‌روز نماید.

نام و نام خانوادگی - سمت - شماره ملی صاحبان امضاهای مجاز پیشنهاددهنده

مهر و امضاء

قرائت شد و تماماً مورد قبول است

مهر و امضا



پیوست ۵: تعهدنامه‌ی گارانتی

از: شرکت / گروه مشارکت شرکت های (طرف دوم)
به: سازمان فناوری اطلاعات ایران (کارفرما)
موضوع: تعهدنامه‌ی گارانتی

شرکت / گروه مشارکت شرکت های
دارای شناسه (های) ملی
تعهد می نماید پس از صدور گواهی قبولی مقدماتی، مناقصه / استعلام / فراخوان شماره ی با موضوع «پروژه‌ی تامین تجهیزات شبکه (سوییچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت» پروژه و سرویس های مورد نیاز آن را به مدت ۲۴ ماه مطابق مفاد قرارداد و ضمایم آن و از جمله RFP و شرح خدمات مناقصه مربوطه گارانتی نماید. گواهی قبولی قطعی (FAC) پس از پایان دوران گارانتی صادر می شود.

نام و نام خانوادگی - سمت - شماره ملی صاحبان امضاهای مجاز پیشنهاددهنده
مهر و امضاء

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



پیوست ۶: تعهدنامه‌ی خدمات پس از فروش

از: شرکت / گروه مشارکت شرکت های (طرف دوم)
به: سازمان فناوری اطلاعات ایران
موضوع: تعهدنامه‌ی خدمات پس از فروش

شرکت / گروه مشارکت شرکت های
دارای شناسه (های) ملی
تعهد می نماید پس از صدور گواهی قبولی نهایی (FAC)، مناقصه / استعلام / فراخوان شماره ی با موضوع «پروژه‌ی تامین تجهیزات شبکه (سوییچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت» نسبت به ارایه‌ی خدمات پس از فروش پروژه با قیمت رقابتی روز به مدت ۵ سال اقدام نماید.

نام و نام خانوادگی - سمت - شماره ملی صاحبان امضاهای مجاز پیشنهاددهنده
مهر و امضاء

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان فناوری اطلاعات ایران

مجری پروژه زیرساخت یکپارچه دولت هوشمند در شبکه ملی اطلاعات

برنامه‌ی زمان‌بندی کلی پروژه‌ی

تامین تجهیزات شبکه (سویچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت

تیر ۱۴۰۲

Gcloud_DC-Network_03-RFP_BV_14020301_RW02.docx



برنامه‌ی زمان‌بندی کلی

ر	عنوان	پیش نیاز	مدت (ماه)	۳-۱	۶-۴	۷-۳۰
۰	نهایی سازی متدولوژی	-	۰.۵			
۱	تامین تجهیزات پروژه بخش اول	۰	۲			
۲	تامین تجهیزات پروژه بخش دوم	۰	۴			
۳	نصب و راه اندازی کامل	۱	۱			
۴	آزمایش و تحویل موقت (PAC)	۳	۱			
۵	دوران گارانتی	۴	۲۴			
۶	آزمایش و تحویل نهایی (FAC)	۵	۲			

کل زمان پروژه ۳۰ ماه شامل ۶ ماه انجام پروژه و ۲۴ ماه گارانتی است:

- ❖ تامین تجهیزات: ۵ ماه
- ❖ آزمایش تحویل: ۱ ماه
- ❖ گارانتی و پشتیبانی: ۲۴ ماه
- ❖ گواهی قبولی نهایی (FAC) پس از پایان دوران گارانتی و انجام می شود

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان فناوری اطلاعات ایران

مجری پروژه زیرساخت یکپارچه دولت هوشمند در شبکه ملی اطلاعات

جدول نحوه‌ی پرداخت پروژه‌ی

تامین تجهیزات شبکه (سویچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت

تیر ۱۴۰۲

Gcloud_DC-Network_03-RFP_BV_14020301_RW02.docx



جدول نحوه پرداخت پروژه

مرحله	عنوان	میزان پرداخت مطابق LOP	نسبت	توضیحات
۱	تامین و تحویل پارت اول تجهیزات	۸۰٪ قیمت تجهیزات تحویلی		
۲	تامین و تحویل پارت دوم تجهیزات	۸۰٪ قیمت تجهیزات تحویلی		
۳	نصب و راه اندازی و آزمایش و تحویل موقت (PAC)	۲۰٪ باقی بهای تجهیزات ۱۰۰٪ بهای خدمات نصب ۱۰۰٪ بهای خدمات آزمایش و تحویل موقت		
۴	خدمات گارانتی	*****		صدور گواهی قبولی مقدماتی (PAC)
۵	آزمایش و تحویل نهایی (FAC)	۱۰۰٪ بهای خدمات آزمایش و تحویل قطعی		صدور گواهی قبولی نهایی (FAC)
	جمع کل پرداختی		۱۰۰٪	

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
سازمان فناوری اطلاعات ایران

مجری پروژه زیرساخت یکپارچه دولت هوشمند در شبکه ملی اطلاعات

فرم ارایه‌ی قیمت پیشنهادی پروژه‌ی تامین تجهیزات شبکه (سویچ) تولید داخل برای مراکز داده ابر دولت

تیر ۱۴۰۲

Gcloud_DC-Network_03-RFP_BV_14020301_RW02.docx



فرمت ارایه قیمت

کل قیمت پیشنهادی به ریال

نوع	رد	عنوان	تعداد	قیمت واحد	قیمت کل	جمع بخش
تجهیزات	۱	سوییچ های هسته				
	۲	سوییچ های لبه				
	۳	سوییچ های دسترسی				
خدمات	۱	خدمات طراحی				
	۲	خدمات نصب و راه اندازی				
	۳	خدمات آزمایش و تحویل موقت (PAC)				
	۴	خدمات آزمایش و تحویل نهایی (FAC)				
جمع کل قیمت پیشنهادی به عدد						
جمع کل قیمت پیشنهادی به حروف						

نکته ی مهم:

- در صورتی که قیمت پیشنهادی برای قسمت های مختلف پروژه تناسب نداشته باشد پیشنهاد حذف خواهد شد.
- هیچ کدام از بخش های قیمت پیشنهادی نباید صفر باشد

قرائت شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا



فرمت ارایه قیمت تجهیزات

Device	QTY	Brand	Model	Description	Part No.	Part Price	Part QTY	Part Total	Device Total	Total
Core Switch										
Edge Switch										
Access Switch										

فرمت ارایه قیمت خدمات

ر	رؤوس فعالیت	زمان (ماه)	تخصص	حقوق ماهانه هر نفر	سربار دستمزد	تعداد	نفر ماه	حقوق ماهانه با سربار	جمع هزینه نیروی انسانی	جمع مرحله
	خدمات طراحی	۱								
	فاز نصب و راه اندازی	۱								
	آزمایش و تحویل موقت	۱								
	آزمایش و تحویل قطعی	۲								
	جمع کل هزینه های کارشناسی									
	سایر هزینه های مورد نیاز (نظیر حمل و نقل و...)									
	هزینه های بالاسری (شامل هزینه های مدیریت و پشتیبانی و محل کار، ریسک، مالیات عملکرد و سود شرکت)									
	جمع کل حق الزحمه انجام خدمات موضوع قرارداد با احتساب هزینه های بالاسری									

قرائن شد و تماما مورد قبول است

مهر و امضا